



## **CURSO DE KANBAN Y MANUFACTURA CELULAR**

Duración 16 Horas

### **OBJETIVO GENERAL:**

Al finalizar el curso, el participante comprenderá las técnicas de trabajo en equipo, aprenderá como participar en los equipos de trabajo y cuáles son los roles principales dentro de los mismos. Para este objetivo se realizarán diversas dinámicas enfocadas a mejorar la integración, cooperación y el desarrollo humano.

### **DIRIGIDO A**

Equipos de trabajo, que tengan bajo su responsabilidad o estén involucradas en el mejoramiento de la calidad y la productividad, con objeto de alcanzar la competitividad de clase mundial, principalmente en productividad, tiempo de respuesta, costos.

### **BENEFICIOS**

Beneficios de los equipos de trabajo para la empresa:

- La experiencia y habilidades de los diferentes empleados enriquece la del grupo
- Pueden atacar problemas mayores que como individuos
- Pueden comprender completamente el proceso a mejorar
- El equipo se auto soporta y coopera en los proyectos

Beneficios para los miembros del equipo

- Entender mejor los problemas de su trabajo
- Oportunidad de ser creativos y compartir ideas
- Oportunidad de hacer mejores relaciones con los colegas
- Oportunidad de aprender nuevas habilidades y enriquecer las actuales
- Oportunidad de trabajar en un proyecto con el apoyo de la dirección
- Satisfacción de resolver problemas crónicos que favorece la mejora de ingresos, satisfacción de clientes y reducción de costos

## CONTENIDO

1. Administración de equipos de trabajo
  - Formación de equipos
  - Tipos de equipos y sus restricciones
  - Roles en los equipos
  - Selección de miembros del equipo
  - Lanzamiento de equipos de trabajo
  
2. Pasos clásicos de solución de problemas con equipos
  - Facilitación de equipos
  - Motivación de equipos
  - Etapas de desarrollo del equipo
  - Comunicación en los equipos
  - Dinámica de los equipos de trabajo
  - Facilitación de equipos de trabajo
  
3. Problemas comunes en los equipos
  
4. Administración del tiempo para equipos
  
5. Herramientas para toma de decisiones de los equipos
  - Tormenta de ideas
  - Multivotación
  - Análisis del campo de fuerzas:
  
6. Herramientas de toma de decisiones para el equipo
  - Diagrama de afinidad – Método KJ (Kawakita Jiro)
  - Diagrama de interrelaciones – Interrelationship diagram
  - Diagrama de árbol o diagrama sistemático
  - Matriz de prioridad
  - Diagrama de matriz
  - Diagrama de programa de proceso de decisión (PDPC)
  - Diagrama de red de actividades – Diagrama de flecha
  
7. Desempeño de los equipos y reconocimiento
  - Participación en dinámicas de equipos con casos de problemas reales