



CURSO DE KANBAN Y MANUFACTURA CELULAR

Duración 16 Horas

OBJETIVO GENERAL:

Al finalizar el curso, el participante aprenderá lo que es el sistema de “jalar” Kanban y sus principales beneficios comparado con los sistemas tradicionales de manufactura de “empujar”, identificando las aplicaciones donde es más efectivo. El participante desarrollará habilidades para determinar el tamaño óptimo de los contenedores y los tiempos de proceso, así como desarrollar las celdas de manufactura que aprovechen las ventajas del Kanban. Para este objetivo se realizarán varios ejemplos prácticos y se analizarán las experiencias de algunas empresas que lo han implantado.

DIRIGIDO A

Personal de empresas de manufactura, que tengan bajo su responsabilidad o estén involucradas en el mejoramiento de la productividad, con objeto de alcanzar la competitividad de clase mundial, principalmente en productividad, tiempo de respuesta, costos..

BENEFICIOS

1. Preparar a su empresa para alcanzar la competitividad de clase mundial.
2. Reducir los inventarios, tiempos de máquina, horas hombre y espacios necesarios para la realización del producto o servicio.
3. Establecer una administración visual, minimizando el papeleo y las transacciones.
4. Herramienta de apoyo para cumplir con los requerimientos de clientes en las cantidades, niveles de calidad y tiempos solicitados, con una alta confiabilidad, evitando sanciones y cargos innecesarios.
5. Mejorar el compromiso y participación de los empleados en la mejora de productividad, reducción de costos y mejora de tiempos de respuesta.



CONTENIDO

1. Introducción al Kanban
 - a. Antecedentes
 - b. Definición
 - c. Tendencias
 - d. Beneficios

2. Manejo de materiales con Kanban
 - a. Determinación del tamaño del lote
 - b. Determinación de tipo de contenedor
 - c. Tipos de señales Kanban
 - d. Consideraciones ergonómicas
 - e. Aplicaciones efectivas del Kanban

3. Manufactura celular para Kanban
 - a. Distribución de planta
 - b. Celdas de manufactura
 - c. Controles visuales
 - d. Las 6 reglas del Kanban
 - e. Ejemplo de implantación

4. Balanceo del sistema de producción
 - a. Diagramas de flujo de proceso
 - b. Picos y valles de trabajo
 - c. Nivelando tipos y cantidades
 - d. Determinación del tiempo Takt
 - e. Determinación del tiempo de ciclo
 - f. Métodos para balanceo de la producción
 - g. Carga repetitiva y maximización del valor

5. Aspectos humanos en el Kanban
 - a. Selección y capacitación de equipos de trabajo
 - b. Factores humanos en el trabajo
 - c. Papel del supervisor y de los gerentes
 - d. Calidad de vida en el trabajo
 - e. Reconocimiento



6. Aplicaciones prácticas del Kanban

- a. EL sistema de producción de Toyota
- b. Aplicación en plantas de manufactura
- c. Propuestas de aplicación en la empresa